

Metodologija za izvajanje analiz za spremljanje obveznih kazalnikov za potrebe priprave in spremljanja učinkov Občinskih celostnih prometnih strategij ter način poročanja

Vsebina

Uvod	2
Obvezni kazalniki učinkov OCPS	2
Analize za spremljanje obveznih kazalnikov	2
Enotna metodologija za izvajanje analiz za spremljanje obveznih kazalnikov OCPS	3
1. Metodologija za izvedbo kordonskega štetja prometa	3
2. Metodologija za izvedbo anket o poteh učencev v osnovno šolo	5
3. Metodologija za izvedbo anket o poteh na delo v večje zaposlovalce v občini.....	6
Poročanje o rezultatih spremljanja obveznih kazalnikov OCPS.....	7

Uvod

Za potrebe priprave in spremljanja učinkov občinskih celostnih prometnih strategij (v nadaljevanju OCPS) je ministrstvo, pristojno za celostno prometno načrtovanje, predpisalo pet obveznih kazalnikov. Zaradi zagotavljanja primerljivosti podatkov med občinami je opredeljena enotna metodologija za izvajanje analiz, ki omogočajo spremljanje kazalnikov, s prilogami (obrazci za izvajanje analiz in za poročanje).

Obvezni kazalniki učinkov OCPS

1. Deleži in obseg uporabe prometnih načinov na glavnih prometnicah v občini.
2. Deleži uporabe potovalnih načinov pri poteh v šolo.
3. Delež otrok, ki v šolo prihajajo brez spremstva odraslih.
4. Deleži uporabe potovalnih načinov pri poteh na delo.
5. Dolžine poti na delo.

Analize za spremljanje obveznih kazalnikov

Spremljanje kazalnikov temelji na uporabi treh analiz, ki jih bodo vse občine redno izvajale po enotni metodologiji. Obseg predpisanih analiz se razlikuje glede na velikost občine, pri čemer so razmejitve opredeljene na podlagi števila prebivalcev v posamezni občini. Razredi občin so naslednji: občine nad 100.000 prebivalcev, občine od 16.000 do 100.000 prebivalcev, občine od 6.000 do 16.000 prebivalcev in občine do 6.000 prebivalcev.

Analiza 1: Kordonsko štetje prometa – izvaja se na izbranih točkah v občini, vse na glavnih prometnicah skozi središče. Število števnih mest je določeno z minimalnimi standardi za izdelavo OCPS. Analiza zagotavlja podatke za obvezen kazalnik 1 - *Deleži in obseg uporabe prometnih načinov na glavnih prometnicah v občini*.

Analiza 2: Anketa o poteh v šolo učencev 3., 5. in 7. razreda OŠ – izvaja se na izbranih šolah v občini. Število osnovnih šol je določeno z minimalnimi standardi za izdelavo OCPS. Analiza zagotavlja podatke za obvezen kazalnik 2 - *Deleži uporabe potovalnih načinov pri poteh v šolo* in obvezen kazalnik 3 - *Delež otrok, ki v šolo prihajajo brez spremstva odraslih*.

Analiza 3: Anketa o poteh na delo v večjem zaposlovalcu v občini – izvaja se v izbranih organizacijah v občini. Število organizacij je določeno z minimalnimi standardi za izdelavo OCPS. Analiza zagotavlja podatke za obvezen kazalnik 4 - *Deleži uporabe potovalnih načinov pri poteh na delo* in obvezen kazalnik 5 - *Dolžine poti na delo*.

Izhodiščno stanje za spremljanje kazalnikov je potrebno izmeriti v fazi analize stanja (Sklop D priprave OCPS). Analize se ponovijo enkrat letno v naslednjih sedmih letih, vsakič v istem delu leta, ob isti uri, na istih lokacijah, z uporabo enake metodologije in ob primerljivih vremenskih pogojih.

Enotna metodologija za izvajanje analiz za spremljanje obveznih kazalnikov OCPS

1. Metodologija za izvedbo kordonskega štetja prometa

Kordonsko štetje prometa je enostavna in finančno nezahtevna metoda, ki omogoča redno spremljanje obsega in strukture prometa na izbranih točkah v občinskem središču. Zaradi enostavnosti in nizkih stroškov je primerna za spremljanje stanja in učinkov OCPS ter ukrepov, ki izhajajo iz nje.

Priprave

Opreделите odgovorne sodelavce za izvedbo štetja ter obseg in vir finančnih sredstev.

Preverite razpoložljivost podatkov predhodnih štetij in ustreznost izbranih lokacij.

O štetju obvestite pristojne na občini, redarstvo in policijo.

Izberite in izobrazite izvajalce štetja ter uredite način njihovega plačila. Izvajalce izobrazite na kratki pripravi v dneh pred štejem.

Dnevi in ure štetja

Štetje se izvede v enem dnevu. Zaradi povečanega prometa okrog vikendov (ponedeljek ali petek), so najprimernejši dnevi štetja torek, sreda ali četrtek. Štetje naj se ne izvaja v času šolskih počitnic in dopustov. Idealna letna časa za izvedbo štetja sta pomlad in jesen. Pogoj je tudi suha vremenska napoved, ki omogoča uporabo vseh potovalnih načinov. Štetje se vsako leto izvede v istem delu leta.

Zanima vas konični promet, zato štejte v naslednjih terminih:

- Jutranja konica 6.30 – 8.30
- Popoldanska konica 14.30 -16.30

Termin štetja lahko prilagodite posebnostim v kraju (če se npr. prične z delom v večjem zaposlovalcu ob 6.00, pričnite s štetjem v jutranji konici ob 5.30; če se prične popoldanska izmena ob 14.00, pričnite v popoldanski konici šteti ob 13.30; temu primerno prilagodite tudi čas zaključka štetja).

Lokacije števnih mest

V manjših občinah izberite eno lokacijo, v večjih občinah pa najmanj tri lokacije. Izberite lokacije števnih mest, kjer pričakujete zgoščene prometne tokove znotraj mesta oziroma naselja. Ker vas pri štetju zanima predvsem lokalni promet, se izogibajte števnih mest s prevladujočim tranzitnim prometom skozi naselje. Najustreznejše so lokacije na povezavah med mestnimi deli ali na vpadnicah v mesta. Pomembno je, da se na lokacijah števnih mest promet združi na eni prometnici in so na njej prisotni vsi prometni načini - npr. mostovi za mešan promet, podvozi pod železnico in podobno. Če vzporedno z glavno prometnico poteka promet pešcev in kolesarjev na ločeni infrastrukturi (npr. na brvi ali obvozu za pešce in kolesarje), v štetje na tej lokaciji vključite tudi ta promet.

Izvedba

a) V večjih občinah

Za štetje prometa na koridorjih za mešan promet potrebujete za vsako smer dva izvajalca (skupaj štiri izvajalci na števno mesto). Na brveh za pešce in kolesarje zadošča en izvajalec za vsako smer (skupaj dva izvajalca na števno mesto).

b) V manjših občinah

Dve osebi štejeta osebne avtomobile (vsaka v svojo smer) in število potnikov v njih. Tretja oseba šteje ostala vozila in pešce v obe smeri (skupaj trije izvajalci na števno mesto).

Postavitev izvajalcev štetja

Pomembna je tudi mikrolokacija pozicije izvajalcev na števnih mestih:

- potrebujejo pregled nad vsemi udeleženci v prometu v eni smeri,
- lokacija mora biti varna, ustrezno odmaknjena od roba vozišča,
- izvajalci ne smejo ovirati pešcev in kolesarjev.

Način štetja

Šteje se v 10-minutnih intervalih in beleži v predhodno pripravljen obrazec (Obrazec 1 v prilogah). List se zamenja vsakih 10 minut. Skupno poročilo se sestavi v dneh po štetju.

Vsak par izvajalcev šteje ves promet v eni smeri - pešce in kolesarje se spremlja na obeh straneh ceste v isti smeri poti (pešci hodijo v obe smeri na obeh straneh ceste, enako velja za kolesarje, ki se vozijo v nasprotno smer – so v prekršku, vendar jih vseeno štejemo).

Da med štetjem ne bo potrebno gledati na uro, je priporočljiva uporaba intervalnega odštevalnika na telefonu. Za android priporočamo uporabo aplikacije Interval timer HIIT Training ([povezava](#)) ali podobne, »exercise time« se nastavi na 10 minut, prav tako »break time«. Število intervalov je 12. Povezava na [Google Play](#).

Oprema izvajalcev štetja

- telefon, ura ali štoparica za merjenje/spremljanje 10-minutnih intervalov,
- natisnjeni obrazci in pisalo,
- trda podloga za pisanje,
- zložljiv stol (po želji),
- odsevni brezrokavnik.

Označevanje obrazcev (Obrazec 1)

Zaradi velikega števila obrazcev je potrebna njihova jasna predhodna in sprotna označitev po naslednjih vsebinah: lokacija, smer štetja, ime in priimek izvajalca, konična ura štetja, interval, vreme, druga opažanja (izredni dogodki).

Kategorije štetja

- pešec – tudi uporabnik skiroja, rolerjev, rolke, invalid na vozičku, otrok v otroškem vozičku – štejejo se vse osebe, tudi otroci v vozičkih,
- kolesar – tudi e-kolesa in e-skiroji; štejejo se vse osebe, tudi npr. otroci v kolesarskih sedežih,
- motorist – moped, motor, skuter, motocikel – štejejo se vse osebe na vozilu,
- osebni avto (štejejo se vse osebe v avtomobilu),
- potniški kombi (štejejo se vse osebe v kombiju),
- javni prevoz - mestni ali medkrajevni avtobus,
- javni prevoz – vlak,
- šolski avtobus,
- delavski avtobus,
- turistični avtobus in občasni prevoz,
- lažja tovorna vozila in kombiji (dve osi),
- težja tovorna vozila (tri osi ali več),
- kmetijska mehanizacija.

Predvideni izzivi in predlagane rešitve:

- v primeru zatemnjenih šip se tak avto označi in naknadno prenese povprečno vrednost ostalih vozil iste kategorije;
- avtobusi (mestni, medkrajevni) in vlak – predhodno vzpostavite kontakt s prevozniki in glavno avtobusno / železniško postajo ter preverite možnosti pridobivanja podatkov o številu potnikov (npr. naknadno iz sistema, potnike preštejejo vozniki avtobusov / sprevodniki).

Poročanje

Izvajalci oddajo poročilo v obrazcu (Obrazec 2) ter zbrane podatke v xls obrazcu, izdelanem na podlagi Preglednice 1 v Obrazcu 2. Oddajo tudi vse izpolnjene obrazce štetja (Obrazec 1).

Priloge:

- Obrazec 1: Kordonsko štetje prometa (tabela za vpisovanje podatkov na terenu)
- Obrazec 2: Poročilo o izvedbi kordonskega štetja prometa

2. Metodologija za izvedbo anket o poteh učencev v osnovno šolo

Anketa o poteh učencev v osnovno šolo je še ena izmed enostavnih in stroškovno nezahtevnih metod, s katero spremljamo potovalne navade ene najbolj ranljivih skupin udeležencev v prometu – osnovnošolcev. Njihove potovalne navade posredno odražajo stanje prometa v občini in učinke ukrepov OCPS.

Priprave

Opreделите odgovorne sodelavce za izvedbo ankete ter obseg in vir finančnih sredstev.

Preverite razpoložljivost podatkov predhodnih anket in ustreznost izbranih šol.

Prvo informacijo o izvedbi anket in njenem namenu na šolo/šole sporočite z občine in jih zaprosite za sodelovanje. Pred začetkom ankete vodstvu vsake šole razložite namen in predstavite potek zbiranja podatkov.

Izberite in izobrazite izvajalce ankete ter uredite način njihovega plačila. Izobrazite jih na kratki pripravi v dneh pred izvedbo ankete.

Dnevi anketiranja

Anketiranje se izvede v enem dnevu. Anketa naj se izvaja v petek, če se bo izvedla že v četrtek, naj učenci povedo, na kakšen način bodo predvidoma prišli v šolo naslednji dan. Anketiranje izvedite v istem tednu na vseh izbranih šolah.

Sneg, dolgo deževje ali vročina lahko vplivajo na rezultate ankete, zato je v takšnih razmerah ne izvedemo.

Ponovitev ankete v naslednjih letih se opravi v istem mesecu in podobnih vremenskih razmerah, kot je bila izvedena prva anketa. Najprimernejši so jesenski in spomladanski meseci.

Izbor šol in razredov

Za izvedbo ankete izberite vsaj eno osnovno šolo v manjših občinah in vsaj tri osnovne šole v večjih občinah. V anketo vključite po eno paralelko učencev 3., 5. in 7. razreda. Pred izbiro paralelke preverite, ali na šoli obstajajo razredi, v katerih se velik del otrok organizirano vozi iz drugih krajev – takim razredom se, če je to mogoče, izognite.

Izvedba

Podatke o poteh učencev pridobite z anketiranjem učencev v razredih. Anketiranje poteka na podlagi vnaprej pripravljenega obrazca (Obrazec 3 v prilogah). Za vsak razred izpolnite po en obrazec 3. Ankete naj izvaja zunanji izvajalec – usposobljen anketar. Podatke pridobite s postavljanjem vprašanj in dvigom rok. Po vsakem zastavljenem vprašanju preštejete število učencev z dvignjenimi rokami in številke sprti vpisujete v tabelo Obrazca 3. V anketi so zastavljena vprašanja o potovalnih načinih, ki jih učenci uporabljajo za poti v šolo v tednu, v katerem se izvaja anketa.

Sproti preverjajte, ali je seštevek po dnevih enak številu učencev v razredu in ali je morda kdo od učencev odsoten.

Za potovalni način upoštevajte tistega, ki je bil uporabljen za večji del poti (če so učenci od avtobusnega postajališča do šole šli peš, se kot potovalni način upošteva avtobus, če so večji del poti opravili z avtomobilom, se upošteva avtomobil).

Priloge:

- Obrazec 3: Prihodi učencev v šolo v času izvajanja ankete (tabela za vpisovanje podatkov na terenu)
- Obrazec 4: Poročilo o rezultatih ankete o poteh učencev v osnovno šolo

3. Metodologija za izvedbo anket o poteh na delo v večje zaposlovalce v občini

Anketa o poteh na delo v večjih zaposlovalcih omogoča vpogled v potovalne navade delovno aktivnega prebivalstva v občini. Tudi ta metoda je enostavna, stroškovno nezahtevna in omogoča vsakoletno ponavljanje.

Priprave

Opredelite odgovorne sodelavce za izvedbo ankete ter obseg in vir finančnih sredstev.

Preverite razpoložljivost podatkov predhodnih anket in ustreznost izbranih zaposlovalcev.

Za izvedbo ankete izberite večje zaposlovalce – najmanj enega v manjših občinah in najmanj tri v večjih občinah.

Prvo informacijo o izvedbi ankete in njenem namenu zaposlovalcu sporočite z občine in ga zaprosite za sodelovanje. Pristopite do vodstva in ga podrobneje seznanite z namenom ankete ter potekom njene izvedbe.

Izberite in izobrazite izvajalce ankete ter uredite način njihovega plačila.

Dnevi anketiranja

Sneg, dolgo deževje ali vročina lahko vplivajo na rezultate ankete, zato je v takšnih razmerah ne izvajajte.

Ponovitev ankete v naslednjih letih se opravi v istem mesecu in podobnih vremenskih razmerah, kot je bila izvedena prva anketa. Najprimernejši so jesenski in spomladanski meseci.

Izvedba

Da bi bolje razumeli, kakšne so potovalne navade zaposlenih, uporabite anketo o potovalnih navadah (Obrazec 5 v prilogah). Ključno je, da tehnike anketiranja prilagodite vprašanim in tipu dela, ki ga opravljajo. Za proizvodne delavce, ki nimajo dostopa do računalnika, tako izberite klasične papirne ankete ali metodo dviganja rok. Medtem ko za tiste, ki opravljajo večinoma pisarniška dela, uporabite spletno anketiranje. Poskrbite, da bo anketa zagotavljala anonimnost sodelujočih.

Vodstvo naj v internih glasilih, na spletnih portalih ali kako drugače zaposlenim predstavi namen anketiranja zaposlenih in jih povabi k izpolnjevanju ankete. Prav vodstvo lahko odločilno pripomore k boljšemu odzivu. Pomembno je namreč, da anketo izpolni čim več zaposlenih. V uvodu najprej predstavite ozadje ankete, opišite, koliko časa bo trajalo izpolnjevanje, ter pojasnite anonimnost posredovanih podatkov.

Odziv na izpolnjevanje anket bo boljši, če boste ob tem izžrebali tudi praktične nagrade, ki jih bodo prejeli sodelujoči. Nagrade naj spodbujajo uporabo javnega potniškega prometa, kolesarjenja in hoje. Tak primer so brezplačne tedenske vozovnice za javni potniški promet, lučke za kolo, dežniki in podobno. Pri tem izberite takšno tehnično rešitev, ki bo kljub anonimnosti omogočila nagrajevanje sodelujočih.

Priloge:

- Obrazec 5: Anketa o potovalnih navadah zaposlenih (vprašalnik za zaposlene)
- Obrazec 6: Poročilo o rezultatih ankete o poteh na delo

Poročanje o rezultatih spremljanja obveznih kazalnikov OCPS

Poročilo o rezultatih spremljanja obveznih kazalnikov OCPS je potrebno posredovati na Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo in sicer v obliki vnosa podatkov iz Obrazca 7 v prilogah. Slednje se vnese v obrazec v aplikaciji na SPTM. Skladno z zahtevami aplikacije se po potrebi odda tudi druge datoteke.

Poročanje poteka vsako leto in sicer se prvič posreduje podatke o izhodiščnem stanju v fazi priprave OCPS po analizi stanja. Zatem se vsako leto naslednjih 7 let posreduje podatke za pet obveznih kazalnikov, ki so bili pridobljeni z uporabo enotne metodologije za izvajanje analiz za spremljanje obveznih kazalnikov OCPS ter v enakem časovnem obdobju in na enak način kot za izhodiščno stanje.






Priloga:




- Obrazec 7: Poročilo o rezultatih spremljanja obveznih kazalnikov OCPS

KORDONSKO ŠTETJE PROMETA (OBRAZEC 1)

Ime in priimek izvajalca: _____ Datum: _____

Vreme: Lokacija: Smer štetja: Konična ura: Interval:

POTOVALNI NAČIN	 Pešec (tudi uporabnik rolerjev, skiroja, rolke, invalid na vozičku in otrok v vozičku)	 Kolesar (tudi e-kolesa in e-skiroji; šteje tudi otrok na otroškem sedežu)	 Motorist (motor, moped, skuter, motocikel; št. oseb na vozilu)	 Avtobus				 Vlak
				Mestni ali medkrajevni	Šolski	Delavski	Turistični, občasni prevoz	
ŠTEVILO								
M								


POTOVALNI NAČIN	 Lažja tovorna vozila in kombiji (2 osi)	 Težja tovorna vozila (3 osi in več)	 Kmetijska mehanizacija
M			


Druga opažanja (izredni dogodki):

KORDONSKO ŠTETJE PROMETA (OBRAZEC 1)

Ime in priimek izvajalca: _____ Datum: _____

Vreme: Lokacija: Smer štetja: Konična ura: Interval:

POTOVALNI NAČIN	ŠTEVILO POTNIKOV	Σ
 <p>Osební avto, tudi s prikolicó; za vsak avto se vpiše število potnikov</p>		
		Število vseh avtov: _____
		Število vseh potnikov: _____

POTOVALNI NAČIN	ŠTEVILO POTNIKOV	Σ
 <p>Potniški kombi, tudi s prikolicó; za vsak kombi se vpiše število potnikov</p>		
		Število vseh potnikov: _____

POROČILO O IZVEDBI KORDONSKEGA ŠTETJA PROMETA (OBRAZEC 2)

Obvezne vsebina poročila:

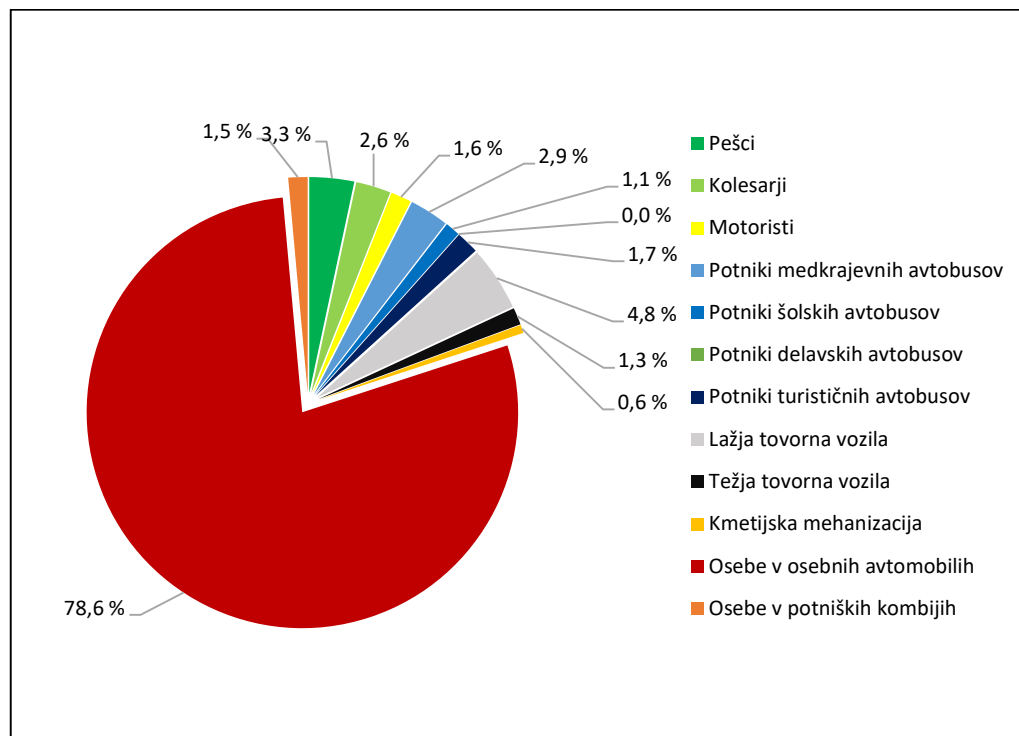
- podatki izvedbi štetja (datum, vreme, prikaz in opis števnih mest in podobno),
- predstavitev in interpretacija podatkov (za potrebe spremljanja kazalnika 1, primerjava jutranje in popoldanske konice, trendi, ključne ugotovitve v 3-5 točkah in podobno),
- opis morebitnih izrednih okoliščin,
- preglednica 1 z vnesenimi rezultati štetja,
- grafični prikazi rezultatov štetja.

Primer kratkega vsebinskega povzetka poročila je dodan na koncu obrazca.

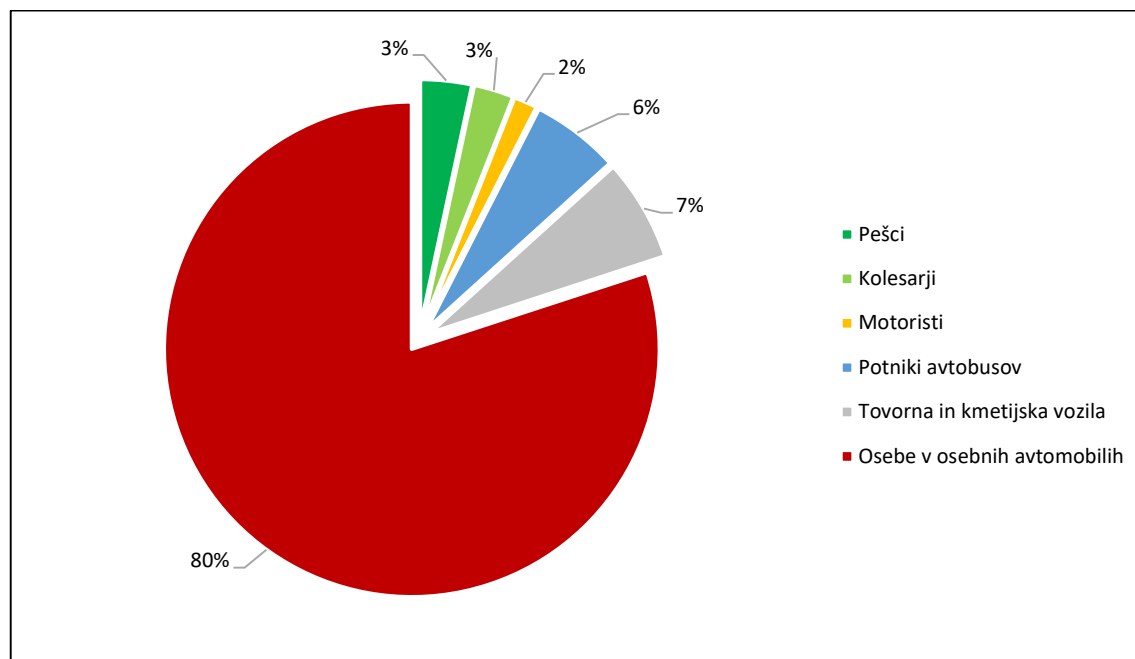
Primeri grafičnih prikazov rezultatov kordonskega štetja

(prikaz za vse tri lokacije skupaj v občinah nad 10.000 prebivalcev)

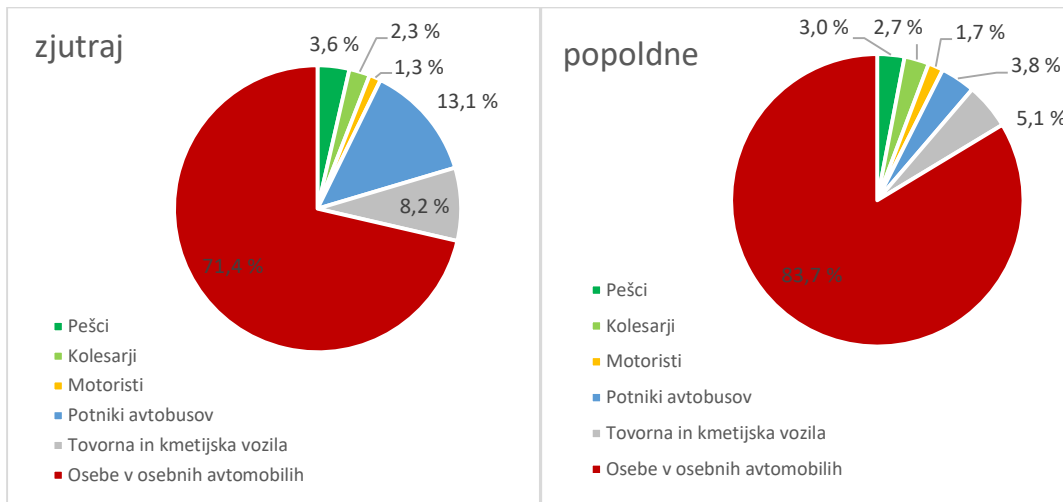
Grafikon 1: Rezultati kordonskega štetja za vse štete kategorije, 20. september 2018.



Grafikon 2: Rezultati kordonskega štetja združeni po prometnih načinih, 20 september 2018.



Grafikon 3: Rezultati kordonskega štetja združeni po prometnih načinih, ločeno zjutraj in popoldne, 20. september 2018.



Primer kratkega povzetka poročila:

Rezultati kordonskega štetja za leto 2018 so predstavljeni v preglednici 1 in v grafikonih. Največ potnikov potuje z osebnim avtomobilom (78,6 %), veliko je tudi lažjih tovornih vozil (4,8 %). Skupno je z različnimi vrstami avtobusov (šolski, medkrajevni in turistični) prepeljanih 5,8 % potnikov. Aktivno potuje slabih 6 % oseb, od tega jih 2,6 % kolesari, hodi pa njih 3,3 %.

Zanimiva je primerjava med jutranjo in popoldansko prometno konico. Zjutraj je števno mesto prečkalo 3.036 oseb (46 %), popoldne pa 3.641 oseb (55 %). S tem, da je bilo zjutraj bistveno več potnikov v avtobusih – na račun prihoda učencev v šolo. Ker se je popoldansko štetje začelo ob 14.30 je namreč do takrat večina učencev že odšla domov. Večje število potnikov v avtobusih v jutranji konici se kaže tudi v manjšem deležu potovanja opravljenih z avtomobilom, ki je zjutraj znašal 71,4 %. Zjutraj je števno mesto prečkalo 1.637 osebnih avtomobilov, popoldne pa 2.203, kar se je poznalo tudi v prometnem toku, ki je bil popoldne bistveno bolj zgoščen. Po drugi strani je bilo zjutraj več tovornih vozil (187 lažjih in 48 težjih) kot popoldne (126 lažjih in 35 težjih). Povprečna zasedenost osebnega avtomobila je bila 1,33 osebe na avtomobil.

Primerjava z rezultati iz let 2016 in 2017

Primerjava podatkov med letoma 2016 (14. 9. 2016) in 2017 (21. 9. 2017) je v preglednici 2. Opaziti je rahlo zmanjšanje deleža uporabe osebnega avtomobila. Skupno število potnikov v avtomobilih se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšalo in sicer približno na raven iz leta 2016. Število pešcev in kolesarjev je nižje kot v letu 2016, vendar pa je kolesarjev več kot v letu 2017. V primerjavi s preteklim letom se je povečalo število težjih tovornih vozil, ki pa je vseeno pod ravno iz leta 2016. Podatek za število potnikov na avtobusih ni najbolj zanesljiv, kljub temu pa število potnikov ostaja na približno enaki ravni. Povsem nepredvidljivo in za analizo ne tako relevantno je število turističnih avtobusov, saj lahko nekaj polno zasedenih avtobusov močno poveča število oseb, ki prečkajo števno mesto.

Povprečna zasedenost osebnih avtomobilov upada, v letu 2018 je znašala 1,33 osebe na vozilo, med tem ko je v letu 2017 znašala 1,5 potnika na osebni avtomobil.

Ključne ugotovitve

1. Delež uporabe avtomobila je na podlagi kordonskega štetja še vedno izjemno visok, kljub temu, da se je za nekaj procentov zmanjšal. Kar 78,6 % vseh potnikov je bilo v avtomobilih, k temu pa lahko prištejemo še 1,5 % potnikov v potniških kombijih.
2. Število in delež aktivnih potovanja (kolo in hoja) se je v primerjavi z letom 2017 povečalo.
3. Povprečna zasedenost avtomobilov se je znižala na 1,33 potnika na avtomobil (1,5 leta 2017).

PRIHODI UČENCEV V ŠOLO V ČASU IZVAJANJA ANKETE (OBRAZEC 3)

Osnovna šola: _____ razred: ____

Skupno število učencev v razredu: _____

Teden od ____ . ____ . _____ do ____ . ____ . ____ . Datum izvedbe ankete: _____ Ime in priimek anketarja: _____

Potovalni način	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
Peš, skiro, rolerji, kotalke ali rolka – sam(a) ali s prijatelji					
Kolo – sam(a) ali s prijatelji (tudi e-kolo in e-skiro)					
Peš, skiro, rolerji, kotalke ali rolka – v spremstvu staršev oz. odraslih					
Kolo (tudi e-kolo in e-skiro) – v spremstvu staršev oz. odraslih					
Šolski avtobus/kombi					
Javni prevoz - avtobus					
Javni prevoz - vlak					
Avtomobil					
Souporaba avtomobila (v istem avtomobilu se pripeljejo vsaj 3 učenci)					
Odsotni učenci					
SKUPAJ					

POROČILO O REZULTATIH ANKETE O POTOVALNIH NAVADAH UČENCEV OŠ (OBRAZEC 4)

Obvezne vsebine poročila:

- podatki izvedbi anket (datum, vreme, izbrane šole in podobno),
- predstavitev in interpretacija podatkov (za potrebe spremljanja kazalnikov 2 in 3, trendi, ključne ugotovitve v 3-5 točkah in podobno),
- opis morebitnih izrednih okoliščin,
- preglednici 1 in 2 z vnesenimi rezultati anket,
- grafični prikazi rezultatov anket.

V poročilu morajo biti prikazani podatki, zbrani za vse učence iz vseh treh paralelk določene osnovne šole in za vse anketirane šole.

Primer kratkega vsebinskega povzetka poročila je dodan na koncu obrazca.

Preglednica 1: Število otrok, vključenih v anketiranje

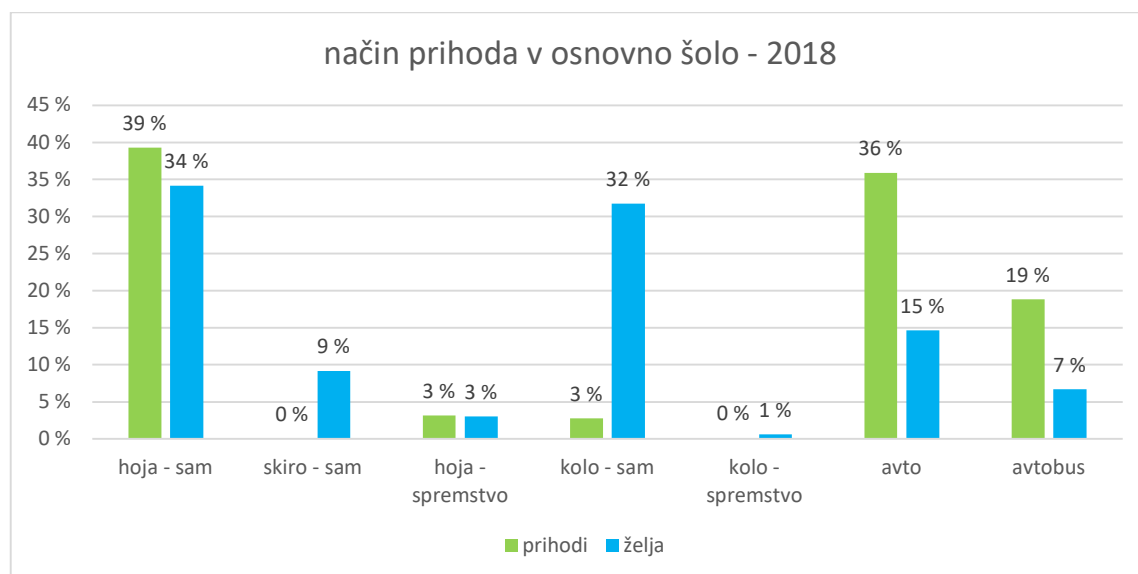
Osnovna šola	Št. vpisanih otrok	Št. otrok, vključenih v anketiranje	Datumi izvedbe anket	Delež
OŠ				%
OŠ				%
OŠ				%
OŠ				%
OŠ				%
SKUPAJ				%

Preglednica 2: Deleži uporabe potovalnih načinov za prihod v osnovno šolo za vse v anketiranje vključene učence OŠ

Potovalni način	Prihodi (delež)
Hoja (tudi skiro, rolerji, kotalke ali rolka) – sam(a) ali s prijatelji	%
Hoja (tudi skiro, rolerji, kotalke ali rolka) – v spremstvu staršev oz. odraslih	%
Kolo (tudi e-kolo in e-skiro) – sam(a) ali s prijatelji	%
Kolo (tudi e-kolo in e-skiro) – v spremstvu staršev oz. odraslih	%
Šolski avtobus/kombi	%
Javni prevoz - avtobus	%
Javni prevoz - vlak	%
Avtomobil	%
Souporaba avtomobila (v istem avtomobilu se pripeljejo vsaj 3 učenci)	%
SKUPAJ	%

Primer grafičnega prikaza deležev uporabe potovalnih načinov za prihod v osnovno šolo.

Grafikon 1: Deleži uporabe potovalnih načinov za prihod v osnovno šolo, _____ (datum izvedbe).



Primer kratkega povzetka poročila:

Rezultati

Anketa med osnovnošolci kaže, da največ učencev v šolo pride samostojno peš (39 %), 3 % pa jih pride peš v spremstvu odrasle osebe. Z avtomobilom jih je pripeljana dobra tretjina (36 %). Manj je prevozov z avtobusom (19 %) in samostojnih kolesarjev (3 %), v spremstvu odrasle osebe ne kolesari nihče, prav tako nihče ne uporablja skiroja.

Primerjava s podatki iz let 2016 in 2017

Za primerjavo lahko vzamemo ankete izvedeni v juniju 2016 in septembru 2017. V letu 2016 so bili v anketo vključeni vsi razredi, zato smo za boljšo primerjavo analizirali le podatke za 3., 5. in 7. razred. Rezultati med letoma 2016 in 2017 so dobro primerljivi, saj sta obe raziskavi potekali v enakem obdobju. V letu 2017 je bil sicer povečan delež kolesarjenja, saj so v OŠ Ivana Cankarja nekateri učenci na dan anketiranja opravljali kolesarski izpit, zato jih je nekoliko več v šolo prišlo s kolesom.

Ključne ugotovitve:

1. Največ učencev pride v šolo brez spremstva staršev.
2. V šolo kolesari le 3 % učencev.
3. ...

POROČILO O REZULTATIH ANKETE O POTOVALNIH NAVADAH ZAPOSLENIH (OBRAZEC 6)

Obvezne vsebina poročila:

- podatki o izvedbi anket (datum, vreme, izbrani zaposlovalci in podobno),
- predstavitev in interpretacija podatkov (za potrebe spremljanja kazalnikov 4 in 5, trendi, ključne ugotovitve v 3-5 točkah in podobno),
- opis morebitnih izrednih okoliščin,
- preglednice 1, 2 in 3 z vnesenimi rezultati anket,
- grafični prikazi rezultatov anket.

V poročilu morajo biti prikazani podatki, zbrani za zaposlene za vse v anketiranje vključene zaposlovalce.

Primer kratkega vsebinskega povzetka poročila je dodan na koncu obrazca.

Preglednica 1: Število zaposlenih, vključenih v anketiranje

Zaposlovalec	Št. vseh zaposlenih	Št. zaposlenih, vključenih v anketiranje	Datumi izvedbe anket	Delež
				%
				%
				%
				%
				%
SKUPAJ				%

Preglednica 2: Deleži uporabe potovalnih načinov za prihod na delo za vse v anketiranje vključene zaposlene

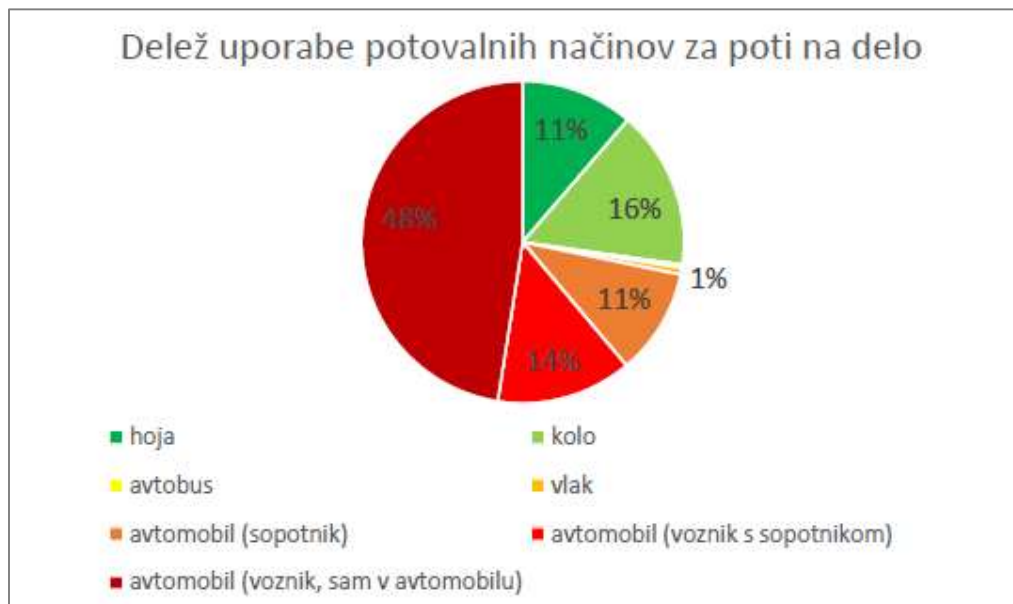
Potovalni način	Prihodi (delež)
Hoja (tudi skiro, rolerji, kotalke ali rolka)	%
Kolo (tudi e-kolo in e-skiro)	%
Javni prevoz - avtobus	%
Javni prevoz - vlak	%
Motor	%
Avtomobil (sopotnik)	%
Avtomobil (voznik, pripeljem tudi sopotnika/-e)	%
Avtomobil (le voznik)	%
Drugi potovalni načini	%
SKUPAJ	%

Preglednica 3: Dolžine poti na delo za vse v anketiranje vključene zaposlene

Dolžine poti na delo v kilometrih	Delež zaposlenih
manj kot 2 km	%
2 – 5 km	%
5 – 10 km	%
10 – 30 km	%
več kot 30 km	%
SKUPAJ	%

Primer grafičnega prikaza podatkov o poteh na delo.

Grafikon 1: Deleži uporabe potovalnih načinov za prihod na delo, _____ (datum izvedbe).



Primer kratkega povzetka poročila:

Rezultati

Anketa med zaposlenimi kaže, da največ zaposlenih pride na delo samih z avtomobilom (48 %), 11 % pa se jih pripelje kot sopotniki. 11 % jih pride v službo peš, 16 % se jih v službo pripelje s kolesom. Od drugih potovalnih načinov zaposleni uporabljajo še električni skiro.

Primerjava s podatki iz let 2016 in 2017

Za primerjavo lahko vzamemo anketi, izvedeni v maju 2016 in maju 2017. Rezultati med letoma 2016 in 2017 so dobro primerljivi, saj sta obe raziskavi potekali v enakem obdobju. V letu 2017 je bil sicer povečan delež kolesarjenja, kar lahko povežemo z novim odsekom kolesarske poti do tovarne Krka in ureditvijo varne kolesarnice pri bolnišnici.

Ključne ugotovitve:

1. Najpogostejše prometno sredstvo za poti na delo je avtomobil.
2. Glede na podatke o razdaljah za poti na delo obstaja velik potencial hoje in kolesarjenja.
3. ...

POROČILO O REZULTATIH SPREMLJANJA OBVEZNIH KAZALNIKOV OCPS (OBRAZEC 7)

Občina: _____

Leto poročanja: _____

KAZALNIK 1: Deleži in obseg uporabe prometnih načinov na glavnih prometnicah v občini

PROMETNI NAČINI	DELEŽ (za vse lokacije štetja)
Hoja	%
Kolesarjenje	%
Motor	%
Javni prevoz – mestni ali medkrajevni avtobus	%
Javni prevoz – vlak	%
Organiziran prevoz – delavski avtobus	%
Organiziran prevoz – šolski avtobus	%
Osebni avtomobil	%
Potniški kombi	%
Lažja tovorna vozila (dve osi)	%
Težja tovorna vozila (tri osi ali več)	%
SKUPAJ (100 %)	%
Turistični avtobus, občasni avtobusni prevoz	%
Kmetijska mehanizacija	%

Opomba: Turističnih avtobusov, občasnega avtobusnega prevoza in kmetijske mehanizacije se ne upoštevata pri izračunu deležev niti pri obsegu uporabe prometnih načinov.

KAZALNIK 2: Deleži uporabe potovalnih načinov pri poteh v osnovno šolo

POTOVALNI NAČINI	DELEŽ (tedensko povprečje za vse razrede in vse OŠ)
Peš, skiro, rolerji, kotalke ali rolka – sam(a) ali s prijatelji	%
Peš, skiro, rolerji, kotalke ali rolka – v spremstvu staršev oz. odraslih	%
Kolo – sam(a) ali s prijatelji	%
Kolo – v spremstvu staršev oz. odraslih	%
Šolski avtobus/kombi	%
Javni prevoz - avtobus	%
Javni prevoz - vlak	%
Avtomobil	%
Souporaba avtomobila (v istem avtomobilu se pripeljejo vsaj 3 učenci)	%
SKUPAJ	%

KAZALNIK 3: Delež otrok, ki v šolo prihajajo brez spremstva odraslih

POTOVALNI NAČINI	DELEŽ (tedensko povprečje za vse razrede in vse OŠ)
Peš in kolo (skiro, rolerji, kotalke, rolka) – sam(a) ali s prijatelji	%

KAZALNIK 4: Deleži uporabe potovalnih načinov pri poteh na delo

POTOVALNI NAČINI	DELEŽI (za vse zaposlovalce)
Hoja (tudi skiro, rolerji, kotalke ali rolka)	%
Kolo (tudi e-kolo in e-skiro)	%
Javni prevoz (avtobus ali vlak)*	%
Avtomobil (voznik)**	%
Avtomobil (sopotnik)	%
Motor	%
Drugi potovalni načini	%
SKUPAJ	%

Opombe:

* Seštevek kategorij »Javni prevoz - avtobus« in »Javni prevoz - vlak« iz Obrazca 6.

** Seštevek kategorij »Avtomobil (voznik, pripeljem tudi sopotnika/-e)« in »Avtomobil (le voznik)« iz Obrazca 6.

KAZALNIK 5: Dolžine poti na delo

DOLŽINE POTI NA DELO V KILOMETRIH	DELEŽI (za vse zaposlovalce)
manj kot 2 km	%
2 – 5 km	%
5 – 10 km	%
10 – 30 km	%
več kot 30 km	%
SKUPAJ	%